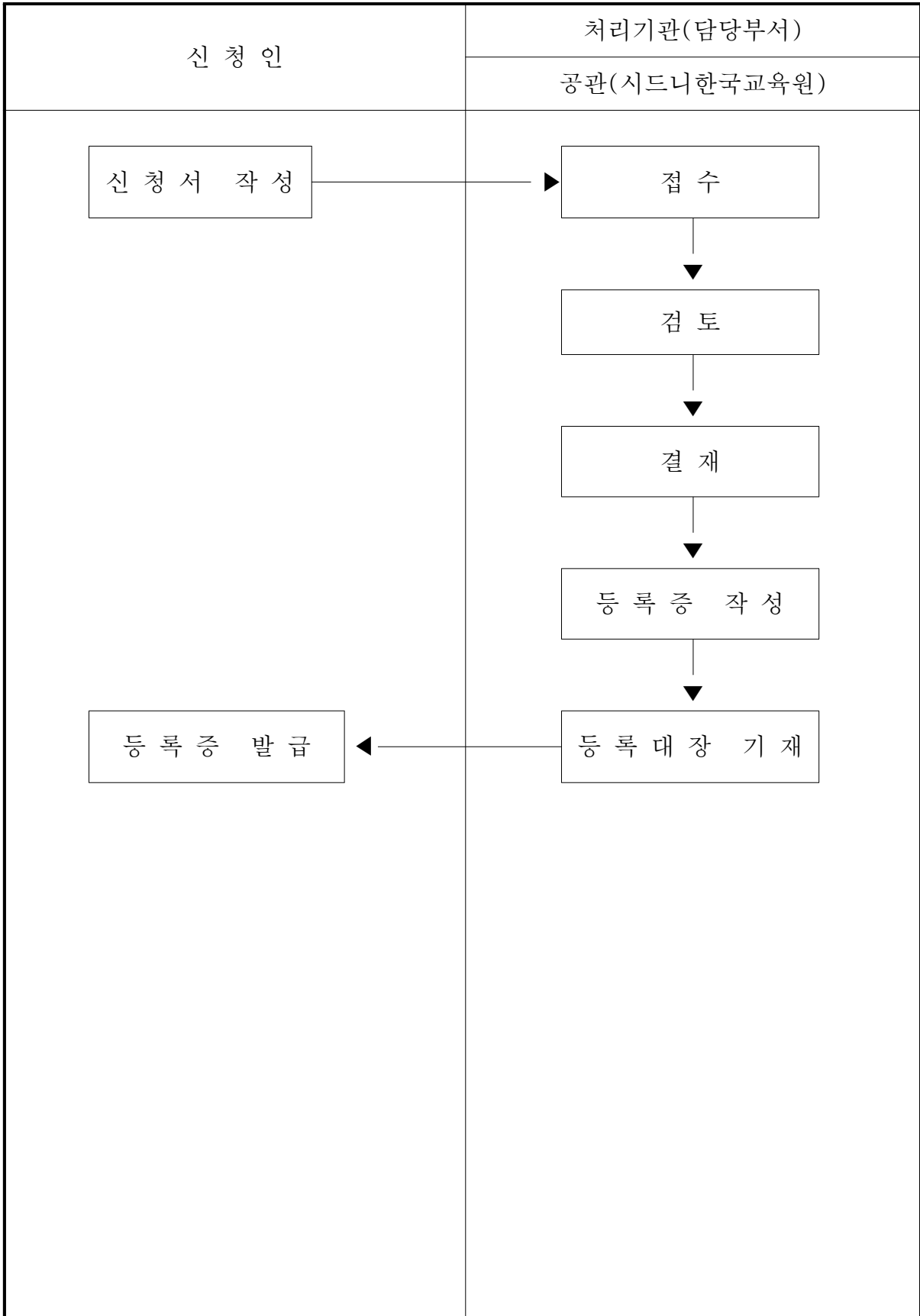


재외교육기관(한글학교) 등록신청서		처리기간 7일
설치자 (대표자)	①성명 (기관명)	②생년월일
	③주소 (전화번호:)	
④기관 또는 단체의 명칭		
⑤설치 목적		
⑥설치 장소		
⑦사업 내용		
⑧경비 및 시설의 유지 방법		
⑨시설·설비 명세		
⑩설치일		
<p>「재외국민의 교육지원 등에 관한 법률」 제30조제1항과 같은 법 시행규칙 제35조제1항에 따라 등록을 신청합니다.</p> <p style="text-align: center;"> 년 월 일</p> <p style="text-align: right;">신청인 (서명 또는 인)</p> <p>주시드니대한민국총영사 귀하</p>		
구비서류 (각 1부)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 사업 실적 및 사업계획서 2. 시설·설비 현황 3. 시설의 평면도 및 배치도 4. 재산 목록 및 그 입증 서류 5. 시설의 소유자 증명 서류 6. 시설이 다른 사람의 소유인 경우에는 그 시설의 사용에 관한 임대차계약서 사본 7. 법인 또는 단체는 정관이나 규약 8. 설치자(대표자)의 이력서 	

210mm×297mm (70g/m²)

이 신청서는 아래와 같이 처리됩니다.

(뒤 쪽)



한글학교 운영 현황

학교명	한글 :		개교일자	년 월 일									
	영문 :												
학 교 소재지 주소			홈페이지										
			전화번호										
			이메일										
설립자	개인	(성 명) / (연령) 세 / (직업)											
	단체	(단체명)											
교 장	성 명			생년월일									
	이메일			전화번호									
	직 업			교원자격증유무	있음 () / 없음 ()								
학생수 및 학급수	구 분	유		초		중		고		성인		합 계	
		일시	영주	일시	영주	일시	영주	일시	영주	일시	영주	일시	영주
	학생수												
학급수													
교 원 수	자격증유무		자격증 있는 교원: 명 / 자격증 없는 교원: 명										
	직 업 별		현직교사: 명 / 유학생: 명 / 학부모: 명 / 기타: 명										
	보수지급		유급교원: 명 (월\$ /명) / 무급교원: 명										
학교시설	확보현황		독립교실() / 교회부설() / 임대(유상: , 무상:) / 기타()										
	규 모		교실 : 실 / 기타시설 :										
교육활동	수업요일		요일(오전 시 분 - 오후 시 분, 총 시간)										
	교육과목		과목 수 : 과목명 :										
	과목당시간												
	사용교재명												
주요행사													
소속협의회													
연 간 운영비	연간 총 예산		\$	운 영 비 확보계획		설립자부담	\$	%					
						학생수업료	\$	%					
	인건비	%	현지모금			\$	%						
	임차료	%	재단지원금			\$	%						
	운영비	%	기 타			\$	%						
	기 타	%	합계			\$	%						

1. 과목당 시간 : 주요 과목순으로 과목명(시간) 기재
2. 사용 교재명 : 한국교육원 제공 한국어 교재나 국정교과서 : 교재명 및 기타 자체 제작 교재 등으로 기재
3. 주요행사 : 일시적 일회성이 아닌 연례적인 정기행사 중 규모 및 효과가 큰 행사
4. 소속협의회 : 한글학교가 가입한 한글학교 지역협의회 명칭기재(해당없을 시 공란)

재외한글학교 지원금 수령계좌 정보

* 영문으로 기재 요망

국가명	
도시명	
지점명	
은행명	
예금주	
지점번호 (BSB)	
계좌번호 (Account No)	
긴급연락처	성 명: 휴대전화 번호: